

Муниципальное автономное учреждение культуры
«Сыктывдинский районный Дом культуры»

П Р И К А З

от 24 февраля 2021 года

№ 8 - ОД

О награждениях и поощрениях работников
в филиалах МАУК «СРДК»

Руководствуясь Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Сыктывдинский районный Дом культуры», в целях награждения и поощрения работников в филиалах МАУК «СРДК» за многолетний и добросовестный труд и заслуги, а также граждан и организаций, принимающих активное участие в культурно-просветительской деятельности и обеспечения объективного подхода к награждению и поощрению,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по наградам и утвердить его в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по наградам согласно приложению 2.
3. Утвердить перечень наград МАУК «СРДК» согласно приложению 3.
4. Утвердить Положение о порядке представления и оформления документов на награды и поощрения согласно приложению 4.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАУК «СРДК»



А.В. Андреев

Приложение 1
к приказу №8-ОД
«О награждениях и поощрениях
Работников в филиалах МАУК «СРДК»»
от 24 февраля 2021 года

**Состав
комиссии по наградам**

Андреев А.В. – директор МАУК «СРДК», председатель;
Басакова В.Г. – зам. директора МАУК «СРДК», зам. председателя;
Клещенко Т.В. – зав. методическим отделом МАУК «СРДК», секретарь.

Члены комиссии:

1. Якунина Л.А. – заведующий Домом культуры с. Зеленец – филиал МАУК «СРДК»;
2. Воронова Л.Н. – заведующий Домом культуры с. Пажга – филиал МАУК «СРДК»;
3. Доронина Ф.Б. – заведующий Домом культуры с. Часово – филиал МАУК «СРДК».

Приложение 2
к приказу №8-ОД
«О награждениях и поощрениях
Работников в филиалах МАУК «СРДК»»
от 24 февраля 2021 года

Положение о комиссии по наградам

1. Комиссия по наградам (далее – Комиссия) создается приказом директора МАУК «СРДК» для рассмотрения вопросов, связанных с проведением оценки материалов о награждении, объективного определения заслуг и личного вклада в развитие сферы культуры, поощрения работников в филиалах МАУК «СРДК» за многолетний и добросовестный труд и заслуги, а также граждан и организаций, принимающих активное участие в культурно-просветительской деятельности и обеспечения объективного подхода к награждению и поощрению.

Комиссия является постоянно действующим органом и работает на общественных началах.

2. Комиссия в своей работе руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, органов местного самоуправления муниципального района «Сыктывдинский», а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) Рассматривает ходатайства о предоставлении к награждению наградами:

- наградами МАУК «СРДК»;
- наградами управления культуры;
- ведомственными наградами;
- наградами Республики Коми;
- наградами Российской Федерации.

2) Готовит заключения о возможном награждении, об отказе – в случае выявления недостоверных или необоснованных сведений;

3) Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросу награждения;

4) Рассматривает вопросы организации своей деятельности.

4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления представлений и предложений о награждении. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Комиссии путем открытого голосования. В случае распределения голосов поровну право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии, ведущим заседание, и секретарем Комиссии.

7. В случае отказа в представлении к награждению Комиссия сообщает ходатайствующим причины и основания отказа.

8. В заседании могут принимать участие заведующие филиалов МАУК «СРДК».

9. На основании заключения Комиссии готовится проект соответствующего приказа директора МАУК «СРДК».

10. Подготовку материалов для заседания Комиссии, протоколов заседаний, проектов приказов, контроль за исполнением принятых решений осуществляет секретарь Комиссии.

Приложение 3
к приказу №8-ОД
«О награждениях и поощрениях
Работников в филиалах МАУК «СРДК»»
от 24 февраля 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ

Наград муниципального автономного учреждения культуры «Сыктывдинский районный Дом культуры»

1. Почетная грамота МАУК «СРДК»;
2. Благодарность МАУК «СРДК».

Приложение 4
к приказу №8-ОД
«О награждениях и поощрениях
Работников в филиалах МАУК «СРДК»»
от 24 февраля 2021 года

Положение

О порядке предоставления и оформления документов на награды и поощрения

1. Почетная грамота, Благодарность муниципального автономного учреждения культуры «Сыктывдинский районный Дом культуры» являются формой поощрения за достигнутые успехи в сфере культуры за добросовестный и безупречный труд, профессиональное мастерство, личный вклад в их развитие, а также в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными юбилейными датами.
2. К награждению Почетной грамотой могут быть представлены граждане, проработавшие в МАУК «СРДК» не менее 4 лет, Благодарностью – 2 года.
3. К награждению представляются творческие коллективы, и иные коллективы, независимо от организационно-правовой формы собственности, активно участвующие в культурной жизни МАУК «СРДК».
4. Ходатайство о награждении гражданина инициируется заведующим филиалом МАУК «СРДК», администрациями сельских поселений, общественными организациями. К ходатайству прилагается характеристика с указанием конкретных заслуг кандидата на награждение и стаж работы, подписанная руководителем организации скрепленная печатью, для коллективов и организаций – представление, содержащее конкретные сведения о вкладе и развитии культуры.
5. Ходатайство о награждении регистрируется в методическом отделе МАУК «СРДК» и выносится на рассмотрение Комиссии.
6. Ходатайство о награждении представляется в методический кабинет МАУК «СРДК» не позднее, чем за один месяц до предполагаемого срока награждения.
7. Ходатайство о представлении к награждению наградами Российской Федерации, Республики Коми, Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми представляются в Комиссию не позднее чем за два месяца.
8. Вручение наград производится в торжественной обстановке.