

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.4** | Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета) | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.5** | Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках) | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.6** | Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика | С,Г | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.7** | Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому) | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.8** | Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.9** | Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.10** | Обеспечение допуска собаки-проводника на объект, и организация для нее места ожидания | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **1.11** | Развитие средств и носителей информации (памятки) | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап | Не требует финансовых затрат | Конец 2018 года | Андреев А.В |
| **2.** | **Приобретение технических средств адаптации:** |  |  |  |  |  |  |
| **2.1** | - кнопка вызова персонала;- тактильные средства навигации и предупреждения;- информационные таблички на Брайля.- поручни опорные;- мнемосхема;- информационные таблички на Брайля;- ступенькоход;- кресло-коляска.- подъемники для доступа на сцену;- поручни опорные;- индукционные петли;- электронные лупы увеличители.*Туалет:*- кнопка вызова персонала;- поручни опорные для унитаза и раковины. | К,О,С,Г,У | Приобретение ТСР | 2 этап |  | Конец2025 года | Андреев А.В |
| **3.** | **Ремонтные работы:** |  |  |  |  |  |  |
| **3.1** | **По территории объекта** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** | **По входу в здание** |  |  |  |  |  |  |
|  | - монтаж/демонтаж порогов;- монтаж/демонтаж покрытия на входной площадке и тамбура;- обустройство съезда с площадки;- монтаж/демонтаж доводчиков;- монтаж/демонтаж информационных табличек на Брайля;- монтаж/демонтаж тактильных направляющих и предупреждающих перед входной дверью и дверью в тамбуре;- выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);- монтаж/демонтаж антискользящего покрытия на входной площадке и тамбуре. | К,О,С,Г,У | Ремонт | 2 этап |  | Конец2025 года | Андреев А.В |
| **3.3** | **По путям движения в здании** |  |  |  |  |  |  |
|  | - монтаж/демонтаж дверей;- монтаж/демонтаж порогов;- монтаж/демонтаж дверных ручек;- монтаж/демонтаж поручней вдоль стен;- монтаж/демонтаж поручней на лестнице;- монтаж/демонтаж мнемосхемы;- монтаж/демонтаж информационных табличек на Брайля;- выделение дверных проемов цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);- выделение первой и последней ступеней лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);- монтаж/демонтаж антискользящего покрытия на лестничном марше;- оборудования зоны безопасности для МГН. | К,О,С,Г,У | Ремонт | 2 этап |  | Конец2025 года | Андреев А.В |
| **3.4** | **По зоне оказания услуг** |  |  |  |  |  |  |
|  | *Кабинетная форма:*- монтаж/демонтаж дверей;- монтаж/демонтаж порогов;- монтаж/демонтаж дверных ручек;*Зальная форма:*- монтаж/демонтаж дверей;- монтаж/демонтаж порогов;- монтаж/демонтаж дверных ручек;- монтаж/демонтаж кресел в зрительном зале, на трибуне, в актовом зале и т.п.;- разметка мест для МГН;- монтаж/демонтаж поручней для доступа на сцену;- монтаж/демонтаж подъемника на сцену. | К,О,С,Г,У | Ремонт | 2 этап |  | Конец2025 года | Андреев А.В |
| **3.5** | **По санитарно-гигиеническим помещениям** |  |  |  |  |  |  |
|  | *Туалет*- монтаж/демонтаж унитаза;- монтаж/демонтаж умывальника;- монтаж/демонтаж смесителя;- монтаж кнопки вызова;- монтаж/демонтаж перегородок;- монтаж поручней рядом с унитазом и раковиной;- монтаж/демонтаж зеркала;- монтаж/демонтаж дверей;- монтаж/демонтаж дверных ручек;- монтаж/демонтаж порогов;- монтаж/демонтаж туалетных принадлежностей (дозатор для мыла, аппарат для сушки рук, дозатор туалетной бумаги и т.п.). | К,О,С | Ремонт | 2 этап |  | Конец2025 года | Андреев А.В |
| **3.6** | **По системе информации** |  |  |  |  |  |  |
|  | - размещение на существующем сайте информации для МГН. | К,О,С,Г,У | Орг.мер | 1 этап |  | Конец 2018 года | Андреев А.В |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Состояние доступности объекта для МГН | **К** | **О** | **С** | **Г** | **У** |
| - на начало планового периода | **ВНД** | **ВНД** | **ВНД** | **ВНД** | **ВНД** |
| - по завершении 1-го этапа плана адаптации\* | **ДУ** | **ДУ** | **ДУ** | **ДУ** | **ДУ** |
| - по завершении 2-го этапа адаптации\*\* | **ДУ** | **ДП** | **ДП** | **ДП** | **ДП** |

\* - мероприятия первого этапа (неотложные) предлагается планировать и исполнять в ближайшее время (после обследования объекта) – в текущем году;

\*\* - мероприятия второго этапа, как правило, требуют более длительной подготовки и реализации, в том числе планирования средств на их исполнение (подготовку проектно-сметной документации и последующего выполнения ремонтных работ), они могут быть запланированы и реализованы в предстоящем финансовом периоде.